

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PRADANA SETYAWAN, S.Pt, MP  
Jabatan : Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SRI SUMARNI, SH, MM  
Jabatan : Bupati Grobogan  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024



Pihak Kedua,

SRI SUMARNI, SH, MM



Pihak Pertama,

PRADANA SETYAWAN, S.Pt, MP  
Pembina Tingkat I (IV/b)  
NIP 197606262005011011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA DINAS PERIDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Capaian 2023	Target 2024
1	Meningkatnya Iklim Pertumbuhan Industri	Persentase Pertumbuhan Industri	9,00 %	9,01 %
2	Meningkatnya Kualitas Ekspor Komoditi Unggulan	Nilai Ekspor	Rp.75.000.000.000	Rp.75.000.000.000
3	Meningkatnya Kontribusi Sektor Perdagangan Dalam Negeri Terhadap Retribusi Daerah	Prosentase Retribusi Perdagangan Terhadap Retribusi Daerah	27,82%	27,44%
4	Meningkatnya Kinerja Tata Kelola Pemerintahan dan Kualitas Pelayanan Public didukung dengan Manajemen Administrasi Perkantoran Pemerintahan yang baik.	Nilai SAKIP OPD	B	B
		Nilai IKM OPD	B	B

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan/ Pekerjaan	Anggaran (Rp.)		Ket.
		Tahun 2023	Tahun 2024	
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	11.483.780.533	11.396.224.515	APBD
2.	Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan	1.189.800.000	1.218.251.848	APBD

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan/ Pekerjaan	Anggaran (Rp.)		Ket.
		Tahun 2023	Tahun 2024	
3.	Program Stabilisasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting	519.000.000	665.000.000	APBD
4.	Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	50.000.000	15.000.000	APBD
5.	Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri	470.592.868	250.000.000	APBD
6.	Program Perencanaan dan Pembangunan Industri	685.000.000	1.285.939.000	APBD
7.	Program Pengelolaan Sistem Informasi Industri Nasional	100.000.000	-	APBD
Jumlah		14.498.173.401	14.830.415.363	

Purwodadi, 9 Januari 2024



Pihak Kedua,

SRI SUMARNI, SH, MM



Pihak Pertama,

PRADANA SETYAWAN, S.Pt, MP  
Pembina Tingkat I (IV/b)  
NIP 197606262005011011

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SIGIT ADIWIBOWO, S..E.

Jabatan: Sekretaris Dinas

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : PRADANA SETAWAN, S.Pt.,.M.P.

Jabatan: Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Dinas  
Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

PRADANA SETYAWAN, S. Pt., M.P.  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP 197606262005011011

Purwodadi, 9 Januari 2024  
Sekretaris  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan


SIGIT ADIWIBOWO, S.E.  
Pembina (IV/a)  
NIP 197705252005011018

	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp.)		Keterangan
		Tahun 2023	Tahun 2024	
1.	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>11.483.780.553</b>	<b>11.366.145.115</b>	APBD.
a.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6.494.050.733	7.694.654.475	APBD
b.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	344.943.000	-	APBD
c.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.491.761.200	1.143.420.500	APBD
d.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Pemeliharaan Barang Milik Daerah	2.233.144.600	2.328.847.140	APBD
e.	Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	919.915.000	199.223.000	APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>11.483.780.553</b>	<b>11.366.145.115</b>	<b>APBD</b>

Kepala Dinas  
Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

  
PRADANA SETYAWAN, S. Pt., M.P.  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP 197606262005011011

Purwodadi, 9 Januari 2024  
Sekretaris  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

  
SIGIT ADIWIBOWO, S.E.  
Pembina (IV/a)  
NIP 197705252005011018

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
SEKRETARIS DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
1.	Meningkatnya penunangan urusan pemerintahan Kabupaten/kota	Persentase layanan dukungan administrasi kesekretariatan yang sesuai SOP	100 %	100 %
a.	Terlaksananya administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pembayaran gaji dan tunjangan ASN dan penyelesaian laporan keuangan tepat waktu	100 %	12 bulan
b.	Terlaksananya administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase penyelesaian dokumen administrasi kepegawain tepat waktu	100 %	-
c.	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %	12 bulan
d.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	12 bulan
e.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpelihara	100 %	3 bulan

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SITI SOBARIYATI ISNAINI, S.Sos., M.M.  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SIGIT ADIWIBOWO, SE  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua,

SIGIT ADIWIBOWO, SE  
Pembina (IV/a)  
NIP 197705252005011018

Pihak Pertama,

SITI SOBARIYATI ISNAINI, S.Sos, MM  
Pembina (IV/a)  
NIP 197806251998032003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**  
**DINAS PERIDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian 2023	Target 2024
1	Prosentase Penyusunan Rencana dan Program Kegiatan Subbagian Perencanaan Dan Keuangan Berdasarkan Hasil Evaluasi Kegiatan Tahun Sebelumnya dan Peraturan Perundang-undangan	%	100	100
2	Prosentase Penjabaran perintah atasan melalui pengkajian permasalahan dan peraturan perundang-undangan	%	100	100
3	Prosentase Pembagian tugas kepada bawahan sesuai lingkup tugasnya serta memberikan arahan dan petunjuk baik secara lisan maupun tertulis guna meningkatkan kelancaran pelaksanaan tugas	%	100	100
4	Prosentase Pelaksanaan koordinasi internal maupun eksternal baik secara langsung maupun tidak langsung untuk mendapat informasi, masukan, serta dalam rangka sinkronisasidan harmonisasi pelaksanaan kegiatan	%	100	100
5	Prosentase Pengkajian peraturan perundang - undangan sebagai bahan atau pedoman untuk melaksanakan kegiatan	%	100	100
6	Prosentase Penyiapan bahan penyusunan petunjuk teknis, petunjuk pelaksanaan, dan naskah dinas yang berkaitan dengan perencanaan dan keuangan, evaluasi, dan pelaporan guna mendukung kelancaran pelaksanaan kegiatan	%	100	100
7	Prosentase Penghimpunan dan penelitian bahan perencanaan dan usulan program kegiatan dari masing-masing seksi, dan subbagian sesuai dengan ketentuan yang berlaku guna menghindari kesalahan	%	100	100
8	Prosentase penyiapan bahan dan penyusunan konsep Rencana Kegiatan dan Anggaran (RAK), Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA), seta perubahan anggaran sesuai ketemtuan dan plafon anggaran yang ditetapkan	%	100	100

No	Sasaran Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian 2023	Target 2024
9	Prosentase penyiapan bahan dan penyusunan konsep Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), Rencana Strategi (Renstra), Rencana Kerja (Renja), Indikator Kinerja Utama (IKU), Perjanjian Kinerja (PK/ Penetapan Kinerja /Tapkin), dan jenis dokumen perencanaan lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku	%	100	100
10	Prosentase penyiapan bahan dan penyusunan materi tindak lanjut hasil pemeriksaan atau audit sesuai dengan peraturan perundang-undangan	%	100	100
11	Prosentase penghimpunan dan penelitian laporan perkembangan tingkat realisasi pelaksanaan kegiatan dari masing-masing unit kerja sebagai bahan penyusunan laporan Pengendalian Operasi Kegiatan (POK)	%	100	100
12	Prosentase penyiapan bahan dan penyusunan konsep Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati (LKPJ), Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah (EKPD), Sistem Pengendalian Internal Pemerintah (SPIP);, dan jenis pelaporan lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku	%	100	100
13	Prosentase pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Dinas sebagai bahan pengambilan kebijakan	%	100	100
14	Prosentase pelaksanaan koordinasi, pembinaan, pengendalian, dan pemberian bimbingan di bidang sistem informasi Dinas	%	100	100
15	Prosentase pelaksanaan pengelolaan data dan informasi dibidang perindustrian dan energi sumber daya mineral, perdagangan dan pasar daerah	%	100	100
16	Prosentase pelaksanaan tugas pembantuan di bidang perindustrian dan perdagangan	%	100	100
17	Prosentase penyiapan bahan dan sarana administrasi keuangan dalam rangka pencairan anggaran, pengelolaan, pembukaan, dan pelaporan pertanggungjawaban keuangan	%	100	100
18	Prosentase penghimpunan dan pemrosesan usulan pencairan anggaran baik di lingkungan Sekretariat dan Bidang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	%	100	100

No	Sasaran Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian 2023	Target 2024
19	Prosentase penyiapan bahan dan pengkoordinasian proses administrasi keuangan melalui aplikasi sistem informasi untuk pengelolaan keuangan daerah sesuai dengan peraturan perundang-undangan	%	100	100
20	Prosentase penyiapan bahan pembinaan, sosialisai, dan bimbingan di bidang keuangan kepada pejabat pengelola keuangan dan bendahara di lingkungan Dinas	%	100	100
21	Prosentase pelaksanaan pengendalian dan evaluasi penyerapan anggaran dengan cara membandingkan laporan perkembangan realisasi belanja dengan rencana pembiayaan yang ditetapkan sebelumnya	%	100	100
22	Prosentase pelaksanaan verifikasi terhadap berkas/ dokumen pertanggungjawaban keuangan pelaksanaan kegiatan guna menghindari kesalahan serta memberikan koreksi penyempurnaan	%	100	100
23	Prosentase Penyiapan bahan dan penyusunan laporan pertanggungjawaban keuangan Dinas serta jenis pelaporan keuangan lainnya	%	100	100
24	Prosentase Penyiapan bahan dan penyusunan konsep Standar Operasional Prosedur (SOP) di bidang perencanaan dan keuangan	%	100	100
25	Prosentase pelaksanaan monitoring, mengevaluasi, dan menilai kinerja pelaksanaan tugas bawahan secara berkala sesuai dengan peraturan perundang-undangan	%	100	100
26	Prosentase pembuatan laporan pelaksanaan kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pengambilan kebijakan berikutnya	%	100	100
27	Prosentase Penyampaian saran dan pertimbangan kepada atasan baik lisan maupun tertulis berdasarkan kajian agar pelaksanaan kegiatan berjalan lancar dan optimal serta menghindari penyimpangan	%	100	100
28	Prosentase pelaksanaan tugas kedinasan lain sesuai dengan perintah atasan	%	100	100

Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan/ Pekerjaan	Anggaran (Rp.)		Keterangan
	2023	2024	
1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			
a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 0,-	Rp. 0,-	-
Jumlah	Rp. 0,-	Rp. 0,-	

Purwodadi, 9 Januari 2024

Sekretaris  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



SIGIT ADIWIBOWO, SE  
Pembina (IV/a)  
NIP 197705252005011018

Kepala Sub Bagian  
Perencanaan dan Keuangan  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



SITI SOBARIYATI ISNAINI, S.Sos, MM  
Pembina (IV/a)  
NIP 197806251998032003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASUBAG UMUM  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YULIA RIENJANITA LEKSYONINGSIH, S.Kom  
Jabatan: Kasubag Umum  
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SIGIT ADIWIBOWO, SE  
Jabatan: Sekretaris  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Sigit Adiwibowo, SE  
Pembina (IV/a)  
NIP 197705252005011018

Purwodadi, 09 Januari 2024  
Pihak Pertama

Yulia Rienjanita Leksyoningsih, S.Kom  
Penata (III/c)  
NIP 198807102015022001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASUBAG UMUM DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No.	Sasaran Kegiatan/Subkegiatan/Pekerjaan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
a	Terlaksananya pembayaran Gaji, Tunjangan, Jaminan Kesehatan ASN	Jumlah pembayaran gaji, tunjangan, jaminan kesehatan ASN	12 bulan	12 bulan
01.00	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah pembayaran gaji dan tunjangan ASN	12 bulan	12 bulan
#	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	Jumlah Belanja Tambahan Penghasilan ASN	12 bulan	12 bulan
#	Tambahan penghasilan berdasarkan pertimbangan obyektif lainnya ASN	Jumlah Tambahan penghasilan berdasarkan pertimbangan obyektif lainnya ASN	12 bulan	12 bulan
#	Belanja Gaji dan Tunjangan KDH/WKDH	Jumlah Belanja Gaji dan Tunjangan KDH/WKDH	12 bulan	12 bulan
#	Belanja Jasa	Jumlah Belanja Jasa	12 bulan	12 bulan
b.	Tercapainya tingkat disiplin dan kualitas sumber daya aparatur	Persentase penyelesaian dokumen administrasi kepegawaian tepat waktu	100%	-
01.00	Tercapainya penyelesaian dokumen administrasi kepegawaian tepat waktu	Tersedianya pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	100%	-
#	Bimbingan Teknis Penyusunan Produk Hukum Perda dan Perbup	Jumlah Peserta yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	65 Orang	-

#	Sosialisasi Tatap Muka Peraturan Bidang Cukai (DBHCHT)	Jumlah Peserta yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	300 Orang	-
c.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran dan sarana prasarana aparatur	Presentase layanan dukungan administrasi kesekretariatan yang sesuai SOP	100%	4 unit
01.00	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran dan sarana prasarana aparatur	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	100 unit	2820 kali
#	Belanja alat listrik dan elektronik	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	100 unit	2820 kali
02.00	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran dan sarana prasarana aparatur	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	53 unit	27 item
#	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	53 unit	27 item
03.00	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	6544 kali	64.000 lembar
#	Belanja penyediaan makanan dan minuman	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	6544kali	70 buku
04.00	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	32 item	84 eksemplar

#	Belanja cetak	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	32 item	84 eksemplar
#	Belanja cetak karcis	Jumlah cetak karcis	32 item	-
#	Belanja penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	35 item	1 paket
#	Belanja penjilidan	Jumlah penjilidan yang disediakan	70 buku	70 buku
05 00	Tercukupinya Jumlah bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	84 eksemplar	84 eksemplar
#	Penyediaan Bahan Bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	84 eksemplar	84 eksemplar
06 00	Tercukupinya bahan/material	Jumlah bahan/material yang disediakan	1 paket	1 paket
#	Penyediaan alat tulis kantor Disperindag	Jumlah alat tulis kantor	1 paket	1 paket
07.00	Tercukupinya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 Bulan	12 Bulan
#	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD luar daerah	12 Bulan	12 Bulan
#	Rapat-rapat koordinasi di dalam daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dalam daerah	12 Bulan	12 Bulan
d	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Presentase layanan dukungan administrasi	100%	100%

	dan sarana prasarana aparatur	kesekretariatan yang sesuai SOP		
01.00	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran dan sarana prasarana aparatur	Jumlah kebutuhan materai	120 materai	100 materai
#	Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah kebutuhan materai	120 materai	100 materai
02.00	Terlaksananya pembayaran jasa komunikasi, SDA dan Listrik	Jumlah pembayaran jasa komunikasi, SDA dan Listrik	12 bulan	12 bulan
#	Belanja Tagihan telpon	Jumlah tagihan telpon	12 bulan	12 bulan
#	Belanja Tagihan Air	Jumlah tagihan air	12 bulan	12 bulan
#	Belanja Tagihan Listrik	Jumlah tagihan listrik	12 bulan	12 bulan
#	Belanja Kawat/Internet	Jumlah tagihan internet	12 bulan	-
03.00	Terlaksananya pembayaran jasa pelayanan umum kantor	Jumlah pembayaran jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	194 Orang	193 Orang
#	Belanja Alat Kebersihan dan Bahan Pembersih	Jumlah belanja alat kebersihan	12 bulan	12 bulan
#	Penyediaan Jasa Kebersihan, keamanan dan transportasi	Jumlah belanja alat kebersihan	12 bulan	12 bulan
e.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran dan sarana prasarana aparatur	Presentase layanan dukungan administrasi kesekretariatan yang sesuai SOP	100%	100%
01.00	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	3 unit	3 unit

	dan sarana prasarana aparatur			
#	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	3 unit	3 unit
02.00	Tercapainya Peralatan dan mesin lainnya terpelihara	Jumlah peralatan dan mesin lainnya terpelihara	65 unit	70 unit
#	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan dan mesin lainnya terpelihara	65 unit	70 unit
03.00	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya terpelihara	3 unit	1 unit
#	Penataan sarana dan prasarana gedung dalmadi center	Jumlah penataan sarana dan prasarana gedung dalmadi center	1 kegiatan	1 kegiatan
#	Penataan sarana dan prasarana gedung eks BLK	Jumlah penataan sarana dan prasarana gedung eks BLK	1 Kegiatan	-
#	Penataan sarana dan prasarana gedung Kantor Disperindag	Jumlah penataan sarana dan prasarana gedung kantor Disperindag	1 kegiatan	-
#	Pemeliharaan Gedung Kantor Perindag	Jumlah pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor Disperindag	1 kegiatan	-

No.	Program/Kegiatan/Sub kegiatan/Pekerjaan	Anggaran (Rp.)		Keterangan
		Tahun 2023	Tahun 2024	
a.	Terlaksananya pembayaran Gaji, Tunjangan, Jaminan Kesehatan ASN	Rp. 6.494.050.000	Rp. 7.694.654.475	APBD
01.00	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 6.494.050.000	Rp. 4.434.060.000	APBD
#	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	Rp. 3.908.468.973	Rp. 3.063.944.000	APBD
#	Tambahan penghasilan berdasarkan pertimbangan obyektif lainnya ASN	Rp. 2.388.931.260	Rp. 124.668.000	APBD
#	Belanja Gaji dan Tunjangan KDH/WKDH	Rp. 123.940.640	Rp. 68.101.000	APBD
#	Belanja Jasa	Rp. 68.827.800	Rp. 3.881.475	APBD
b.	Tercapainya tingkat disiplin dan kualitas sumber daya aparatur	Rp. 3.882.060	-	APBD
01.00	Tercapainya penyelesaian dokumen administrasi kepegawaian tepat waktu	Rp. 344.939.000	-	APBD
#	Bimbingan Teknis Penyusunan Produk Hukum Perda dan Perbup	Rp. 344.939.000	-	APBD
#	Sosialisasi Tatap Muka Peraturan Bidang Cukai (DBHCHT)	Rp. 150.000.000	-	APBD

c.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran dan sarana prasarana aparatur	Rp. 194.939.000	Rp30.000.000	APBD
01.00	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran dan sarana prasarana aparatur	Rp. 1.491.761.200	Rp30.000.000	APBD
#	Belanja alat listrik dan elektronik	Rp. 50.000.000	Rp30.000.000	APBD
02.00	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran dan sarana prasarana aparatur	Rp. 50.000.000	Rp9.150.000	APBD
#	Pengadaan peralatan gedung kantor	Rp. 41.640.000	Rp9.150.000	APBD
03.00	Tersedianya bahan logistik kantor	Rp. 41.640.000	Rp104.285.000	APBD
#	Belanja penyediaan makanan dan minuman	Rp. 150.000.000	Rp104.285.000	APBD
04.00	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Rp. 150.000.000	Rp278.324.600	APBD
#	Belanja cetak	Rp. 246.437.800	Rp251.884.600	APBD
#	Belanja cetak karcis	Rp. 209.065.000	-	APBD
#	Belanja penggandaan	Rp. 35.772.800	Rp25.600.000	APBD
#	Belanja penjilidan	Rp. 1.600.000	Rp840.000	APBD
05.00	Tercukupinya Jumlah bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp. 9.300.000	Rp9.300.000	APBD
#	Penyediaan Bahan Bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp. 9.300.000	Rp9.300.000	APBD

06.00	Tercukupinya bahan/material	Rp. 95.831.400	Rp60.040.900	APBD
#	Penyediaan alat tulis kantor Disperindag	Rp. 95.831.400	Rp60.040.900	APBD
07.00	Tercukupinya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp. 790.345.000	Rp652.320.000	APBD
#	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Rp. 529.895.000	Rp.464.820.000	APBD
#	Rapat-rapat koordinasi di dalam daerah	Rp. 260.450.000	Rp187.500.000	APBD
d.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran dan sarana prasarana aparatur	Rp. 2.233.114.600	Rp2.188.274.140	APBD
01.00	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran dan sarana prasarana aparatur	Rp. 1.200.000	Rp1.000.000	APBD
#	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 1.200.000	Rp1.000.000	APBD
02.00	Terlaksananya pembayaran jasa komunikasi, SDA dan Listrik	Rp. 286.554.600	Rp270.025.740	APBD
#	Belanja Tagihan telpon	Rp. 12.500.000	Rp19.500.000	APBD
#	Belanja Tagihan Air	Rp. 6.468.000	Rp8.442.000	APBD
#	Belanja Tagihan Listrik	Rp. 242.586.600	Rp242.083.740	APBD
#	Belanja Kawat/Internet	Rp. 25.000.000	-	APBD
03.00	Terlaksananya pembayaran jasa pelayanan umum kantor	Rp. 1.945.360.000	Rp1.917.248.400	APBD

#	Belanja Alat Kebersihan dan Bahan Pembersih	Rp. 69.520.000	Rp41.408.400	APBD
#	Penyediaan Jasa Kebersihan, keamanan dan transportasi	Rp. 1.875.840.000	Rp1.875.840.000	APBD
e.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran dan sarana prasarana aparatur	Rp. 919.915.000	Rp369.875.400	APBD
01.00	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran dan sarana prasarana aparatur	Rp. 180.931.000	Rp140.573.000	APBD
#	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Rp. 180.931.000	Rp140.573.000	APBD
02.00	Tercapainya Peralatan dan mesin lainnya terpelihara	Rp. 40.071.000	Rp30.079.400	APBD
#	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Rp. 40.071.000	Rp30.079.400	APBD
03.00	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp. 919.915.000	Rp199.223.000	APBD
#	Penataan sarana dan prasarana gedung dalmadi center	Rp. 199.007.000	Rp199.223.000	APBD
#	Penataan sarana dan prasarana gedung eks BLK	Rp. 199.953.000	-	APBD

#	Penataan sarana dan prasarana gedung Kantor Disperindag	Rp. 199.953.000	-	APBD
#	Pemeliharaan Gedung Kantor Perindag	Rp. 321.002.000	-	APBD

Purwodadi, 09 Januari 2024

Sekretaris  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



Sigit Adiwibowo, SE  
Pembina (IV/a)  
NIP 197705252005011018

Kasubag Umum  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



Yulia Rienjanita Leksyoningsih, S.Kom  
Penata (III/c)  
NIP 198807102015022001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG PERDAGANGAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : CHRISTINA SETYANINGSIH, S.P., M.P.  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan  
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : PRADANA SETYAWAN, S.Pt., M.P.  
Jabatan : Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

PRADANA SETYAWAN, S.Pt., M.P.  
Pembina Tk.I (IV/b)  
NIP 197606262005011011

Pihak Pertama

CHRISTINA SETYANINGSIH, S.P., M.P.  
Pembina (IV/a)  
NIP 197003092005012008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN**  
**DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Capaian Tahun 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	
1.	Meningkatnya Stabilisasi Harga Barang Kebutuhan Pokok Dan Barang Penting	Persentase kelangkaan ketersediaan harga, stok kebutuhan Bapokting	16,67%	16,67%
a.	Tersedianya barang Kebutuhan Pokok Dan Barang Penting di tingkat kabupaten/kota	Persentase ketersediaan harga, stok barang kebutuhan pokok dan barang penting ditingkat agen	100%	100%
b.	Terlaksananya Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar kabupaten/kota	Jumlah pasar yang dilakukan pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting	14 pasar	14 pasar
c.	Tercapainya kinerja realisasi pupuk bersubsidi	Jumlah lokasi pengawasan penyaluran pupuk dan pestisida bersubsidi	19 kecamatan	-
2.	Tercapainya tera/tera ulang alat-alat ukur, takar, timbang dan perlengkapannya (UTTP) yang ditera/tera ulang	Persentase alat-alat ukur, takar, timbang dan perlengkapannya (UTTP) bertanda tera sah yang berlaku	93,52%	100 %
a.	Tercapainya tera/tera ulang alat-alat ukur, takar, timbang dan perlengkapannya (UTTP) yang ditera/tera ulang	Jumlah alat ukur, alat takar, alat timbang dan alat perlengkapan di tera/tera ulang	1000 unit	1000 unit
b.	Tercapainya pengawasan/ penyuluhan metrologi legal	Jumlah pengawasan/penyuluhan metrologi legal	4 kali	-

3.	Meningkatnya fasilitasi promosi produk kepada pelaku usaha	Persentase pelaku usaha yang difasilitasi promosi produk	0,045%	0,059%
a.	Terselenggaranya pelaksanaan promosi, pemasaran dan peningkatan penggunaan produk dalam negeri	Jumlah kegiatan promosi penggunaan produk dalam negeri di tingkat kabupaten/kota yang dilaksanakan	2 kegiatan	1 kegiatan

No.	Program	Anggaran (Rp)		Keterangan
		Tahun 2023	Tahun 2024	
1.	Program Stabilisasi Harga Barang Kebutuhan Pokok Dan Barang Penting	519.000.000	665.000.000	APBD
a.	Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	50.000.000	-	APBD
b.	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota Kabupaten/Kota	440.000.000	665.000.000	APBD
c.	Pengawasan pupuk dan pestisida bersubsidi di tingkat daerah Kabupaten/kota	29.000.000	-	APBD
2.	Program Standardisasi dan Perlindungan Konsumen	50.000.000	15.000.000	APBD
a.	Pelaksanaan Metrologi legal , berupa tera, tera ulang dan pengawasan	50.000.000	15.000.000	APBD
3.	Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri	470.592.868	250.000.000	APBD
a.	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	470.592.868	250.000.000	APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>1.039.592.868</b>	<b>930.000.000</b>	<b>APBD</b>

Purwodadi, 9 Januari 2024

Kepala Dinas  
Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



PRADANA SETYAWAN, S.Pt., M.P.  
Pembina Tk.I (IV/b)  
NIP 197606262005011011

Kepala Bidang Perdagangan  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



CHRISTINA SETYANINGSIH, S.P., M.P.  
Pembina (IV/a)  
NIP 197003092005012008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
ANALIS PERDAGANGAN AHLI MUDA  
TUGAS TAMBAHAN SUB KOORDINATOR DISTRIBUSI, METROLOGI DAN  
PERLINDUNGAN KONSUMEN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YAKUB PRIHATININGSIH, S.T,M.Si  
Jabatan : Analis Perdagangan Ahli Muda  
Tugas Tambahan : Sub Koordinator Distribusi, Metrologi dan Perlindungan Konsumen

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : CHRISTINA SETYANINGSIH, S.P., M.P.  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

CHRISTINA SETYANINGSIH, S.P., M.P.

Pembina

NIP. 19700309 200501 2 008

Pihak Pertama

YAKUB PRIHATININGSIH, ST, M.Si

Pembina

NIP. 19791016 200501 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PEJABAT FUNGSIONAL ANALIS PERDAGANGAN AHLI MUDA**  
**TUGAS TAMBAHAN**  
**SUB KOORDINATOR DISTRIBUSI, METROLOGI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN**  
**DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan/Kelompok Belanja	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
(1)	(2)	(3)		(4)
a.	Tercapainya Pengendalian harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting di tingkat pasar kabupaten/kota	Persentase kelangkaan ketersediaan harga, stok kebutuhan Bapokting	16,67%	16,67%
1.	Terwujudnya pelaksanaan operasi pasar <i>regular</i> dan pasar khusus yang berdampak dalam 1 (satu) kabupaten/kota	Persentase pelaksanaan operasi pasar <i>regular</i> dan pasar khusus yang berdampak dalam 1 (satu) kabupaten/kota	100%	100%
#	Terlaksananya Pasar Murah	Jumlah pelaksanaan operasi pasar	10 lokasi	20 Lokasi
2.	Terlaksananya pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting pada pasar rakyat yang terintegrasi dalam System Informasi Perdagangan	Jumlah pasar yang dilakukan pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting	14 pasar	14 pasar
#	Terlaksananya Monitoring harga dan stok Bapokting di Pasar Rakyat	Jumlah laporan pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting pada pasar rakyat	12 laporan	12 laporan
b.	Terwujudnya pelaksanaan metrologi legal berupa tera, tera ulang dan pengawasan	Presentase alat ukur, timbang dan perlengkapannya ( UTTP ) bertanda tera sah yang berlaku	93,52%	100%

1.	Tercapainya pelaksanaan metrologi legal berupa tera, tera ulang	Tercapainya tera/tera ulang alat-alat ukur, takar, timbang dan perlengkapannya (UTTP)	93,52%	100%
#	Terlaksananya tera, tera ulang	Jumlah alat ukur, takar, timbang dan perlengkapannya ( UTTP ) yang ditera/tera ulang	1000 unit	1000 unit
2.	Terlaksananya pengawasan/penyuluhan metrologi legal	Jumlah pengawasan/penyuluhan metrologi legal	4 kali	-
#	Terlaksananya Penyuluhan metrologi legal dan BDKT	Jumlah siswa yang mendapat penyuluhan metrologi legal	60 orang	-
#	Terlaksananya Study referensi			
c.	Terlaksananya promosi, pemasaran dan peningkatan penggunaan produk dalam negeri	Presentase pelaku usaha binaan yang difasilitasi promosi produk		6%
1.	Terselenggaranya promos penggunaan produk dalam negeri di tingkat kabupaten/kota	Jumlah pelaku usaha yang difasilitasi promosi produk		160 pelaku usaha
#	Terselenggaranya Grobogan Expo	Jumlah Pelaksanaan Grobogan Expo		1 kegiatan

No	Program/Kegiatan/ Subkegiatan/Kelompok Belanja	Anggaran		Keterangan
		Tahun 2023	Tahun 2024	
a.	Kegiatan Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	50.000.000	-	APBD
1.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat	50.000.000	-	APBD
#	Monitoring Ketersediaan Barang pokok dan Barang Penting	50.000.000	-	APBD
b.	Kegiatan Pengendalian harga, dan stok barang penting di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	440.000.000	665.000.000	APBD

1.	Sub Kegiatan Pelaksanaan Operasi Pasar Reguler dan Pasar Khusus yang berdampak dalam 1 Kabupaten/ Kota	440.000.000	650.000.000	APBD
#	Pelaksanaan Pasar Murah	440.000.000	650.000.000	APBD
2.	Sub Kegiatan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	-	15.000.000	APBD
#	Monitoring Harga dan Stok BaPokting di Pasar Rakyat	-	15.000.000	APBD
c.	Kegiatan Pelaksanaan Metrologi legal berupa tera, tera ulang dan pengawasan	50.000.000	15.000.000	APBD
1.	Sub kegiatan pelaksanaan metrologi legal, berupa tera, tera ulang	10.000.000	15.000.000	APBD
#	Pelaksanaan tera, tera ulang	10.000.000	15.000.000	APBD
2.	Sub Kegiatan Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	40.000.000		
#	Penyuluhan Metrologi Legal dan BDKT	10.390.000	-	APBD
#	Study Referensi	29.610.000	-	APBD
d.	Pelaksanaan Promosi, pemasaran dan peningkatan penggunaan produk dalam negeri	400.000.000	250.000.000	APBD
1.	Pelaksanaan promosi penggunaan produk dalam negeri di Tingkat Kabupaten/ Kota	400.000.000	250.000.000	APBD
#	Pelaksanaan Grobogan Expo	197.000.000	250.000.000	APBD
#	Pameran Produk Unggulan Daerah	203.000.000	-	
	<b>Jumlah</b>	<b>940.000.000</b>	<b>930.000.000</b>	<b>APBD</b>

Purwodadi, 9 Januari 2024

Kepala Bidang Perdagangan  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

CHRISTINA SETYANINGSIH, S.P., M.P.

Pembina

NIP. 19700309 200501 2 008

Sub Koordinator Distribusi, Metrologi dan  
Perlindungan Konsumen  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

YAKUB PRIHATININGSIH, ST.M.Si

Pembina

NIP. 19791016 200501 2 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG PASAR  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TAUFIQ BUDI PRASETYO,S.P.,M.E.  
Jabatan : Kepala Bidang Pasar  
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : PRADANA SETYAWAN,S.Pt.MP  
Jabatan : Kepala Dinas Perindustrian Dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

PRADANA SETYAWAN,S.Pt.MP

TAUFIQ BUDI PRASETYO,S.P.,M.E.

Pembina Tk. I

Penata Tk.I / III d

NIP 19760626 200501 1 011

NIP 19751025 200902 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA BIDANG PASAR DAERAH  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

<b>No</b>	<b>Sasaran Program</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1.	Meningkatnya Sarana Distribusi Perdagangan .	Persentase sarana distribusi perdagangan yang memenuhi teknis	68,86 %
a.	Terlaksananya pembangunan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan	Jumlah sarana distribusi perdagangan yang direvitalisasi	4 Pasar
		Jumlah Sarana distribusi perdagangan yang dipelihara	3 Pasar
		Jumlah Fasilitas pengelolaan sarana distribusi perdagangan	1 kegiatan
b.	Tercapainya cakupan bina kelompok pedagang dan usaha informal	Jumlah Alat Pemungutan E-retribusi yang ada	1 buah

	<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1.	Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan	Rp. 1.218.251.848,00	APBD
a.	Kegiatan Penyediaan Saran dan Prasarana Distribusi Perdagangan.	Rp 1.179.999.048,00	APBD
b.	Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Rp 20.000.000,00	APBD
c.	Pembinaan terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	Rp 18.252.800,00	APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 1.218.251.848,00</b>	<b>APBD</b>

--	--	--	--

Kepala Dinas  
Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



PRADANA SETYAWAN, S.Pt, MP  
Pembina Tk.I ( IV/b )  
NIP. 19760626 200501 1 011

Purwodadi, 9 Januari 2024  
Kepala Bidang Pasar Daerah  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



TAUFIQ BUDI PRASETYO, S.P., M.E  
Penata Tk.I / III d  
NIP 19751025 200902 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ADITA DHANARYANTI, S.T., M.T.  
Jabatan : Fungsional Analis Perdagangan ahli Muda  
Tugas Tambahan : Sub. Koordinator Sarana dan Prasarana Pasar Daerah  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TAUFIQ BUDI PRASETYO, S.P., M.E.  
Jabatan : Kepala Bidang Pasar Daerah

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
TAUFIQ BUDI PRASETYO, S.P., M.E.  
Penata Tk.I / III d  
NIP 19751025 200902 1 003

  
ADITA DHANARYANTI, S.T., M.T.  
Penata Tk.I / III d  
NIP 19841122 201101 2 007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PEJABAT PELAKSANA PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
1.	Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan .	Persentase sarana distribusi perdagangan yang memenuhi persyaratan teknis	67,86 %	71,42 %
a.	Penyediaan sarana distribusi perdagangan	Jumlah sarana distribusi perdagangan yang direvitalisasi	3 Pasar	4 Pasar
		Jumlah Sarana distribusi perdagangan yang dipelihara	6 Pasar	8 Pasar
b.	Fasilitasi pengelolaan sarana distribusi perdagangan	Jumlah Fasilitas pengelolaan sarana distribusi perdagangan	7 Kegiatan	-

Kepala Bidang Pasar Daerah  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



TAUFIQ BUDI PRASETYO, S.P., M.E.  
Penata Tk.I / III d  
NIP 19751025 200902 1 003

Analisis Perdagangan Ahli muda



ADITA DHANARYANTI, S.T., M.T.  
Penata Tk.I / III d  
NIP. 19841122 201101 2 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT FUNGSIONAL PENGAWAS KEMETROLOGIAN AHLI MUDA  
TUGAS TAMBAHAN SUB KOORDINATOR BINA PASAR  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KRISTIYANA HARY WAHYUDI, SE, MM  
Jabatan : Fungsional Pengawas Kemetrollogian Ahli Muda  
Tugas Tambahan : Sub Koordinator Bina Pasar  
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : TAUFIQ BUDI PRASETYO, SP,ME  
Jabatan : Kepala Bidang Pasar Daerah  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

  
TAUFIQ BUDI PRASETYO, SP,ME  
Penata Tk. I  
NIP. 19751025 200902 1 003

Pihak Pertama

  
KRISTIYANA HARY WAHYUDI,SE, MM  
Pembina  
NIP. 19811019 200604 1 011


**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT FUNGSIONAL PENGAWAS KEMETROLOGIAN AHLI MUDA  
TUGAS TAMBAHAN SUBKOORDINATOR BINA PASAR  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian 2023	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
a)	Terlaksananya penataan kelompok pedagang dan usaha informal	Jumlah pedagang pasar yang tertata	240 orang	-
1.	Meningkatnya cakupan bina kelompok pedagang dan usaha informal	Jumlah pedagang pasar yang tertata	240 orang	-
#	Pembinaan pedagang pasar rakyat	Jumlah pedagang pasar yang tertata	240 orang	-

Kepala Bidang Pasar Daerah  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

  
TAUFIQ BUDI PRASETYO, SP, ME  
Penata Tk.I  
NIP. 19751025 200902 1 003

Purwodadi, 9 Januari 2023  
Sub Koordinator Bina Pasar  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

  
KRISTİYANA HARY WAHYUDI, SE, MM  
Pembina  
NIP. 19860331 200501 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT FUNGSIONAL ANALIS PERDAGANGAN AHLI MUDA  
TUGAS TAMBAHAN SUB KOORDINATOR RETRIBUSI DAERAH  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PATRIA NUGROHO, S.Sos  
Jabatan : Fungsional Analis Perdagangan Ahli Muda  
Tugas Tambahan : Sub Koordinator Retribusi Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : TAUFIQ BUDI PRASETYO, S.P., M.E  
Jabatan : Kepala Bidang Pasar Daerah

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
TAUFIQ BUDI PRASETYO, S.P., M.E.  
Penata Tk.I / III d  
NIP 19751025 200902 1 003

  
PATRIA NUGROHO, S.Sos  
Penata/ III c  
NIP 19860331 200501 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PEJABAT FUNGSIONAL ANALIS PERDAGANGAN AHLI MUDA  
TUGAS TAMBAHAN SUB KOORDINATOR RETRIBUSI DAERAH  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
1.	Meningkatnya cakupan bina kelompok pedagang dan usaha informal	Jumlah binaan kelompok pedagang dan usaha informal	1 pekerjaan	1 pekerjaan
a.	Pengadaan Alat Pemungutan E-retribusi (Mpos) Penerapan E-Retribusi	Jumlah Alat Pemungutan E-retribusi yang ada	-	4 buah
2.	Meningkatnya Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah sarana distribusi perdagangan yang memenuhi teknis	-	1 pekerjaan
a.	Fasilitasi pengelolaan sarana distribusi perdagangan	Jumlah Fasilitas pengelolaan sarana distribusi perdagangan	-	1 pasar

Kepala Bidang Pasar Daerah  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



TAUFIQ BUDI PRASETYO, S.P., M.E  
Penata Tk.I / III d  
NIP 19751025 200902 1 003

Analisis Perdagangan Ahli Muda



PATRIA NUGROHO, S.Sos  
Penata/ III c  
NIP 19860331 200501 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG PERINDUSTRIAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SRI RAHAYU,SE  
Jabatan : Kepala Bidang Perindustrian, Energi dan Sumber Daya Mineral  
Selanjutnya disebut pihak pertama.


Nama : PRADANA SETYAWAN, S.Pt, MP  
Jabatan : Kepala Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Grobogan  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

  
Pradana Setyawan, S.Pt.,M.P.  
Pembina Tk I / IV b  
NIP 197606262005011011

Pihak Pertama

  
Sri Rahayu, SE  
Pembina / IV a  
NIP 196807241995032003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA BIDANG PERINDUSTRIAN ENERGI  
DAN SUMBER DAYA MINERAL  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
1	Meningkatnya persentase IKM masuk dalam SIINAS yang melakukan updating data	Persentase IKM Masuk dalam SIINAS yang melakukan updating data	46,15%	-
a	Tercapainya IKM yang masuk SIINAS yang melakukan updating data	Persentase IKM Masuk dalam SIINAS yang melakukan updating data	46,15%	-
2.	Tercapainya IKM yang berkembang ( permodalan, TK, varian produk, dan perluasan pemasaran, anggota dalam sentra )	Prosentase Pencapaian sasaran pembangunan industri termasuk turunan indikator pembangunan industri dalam RIPIN yang ditetapkan dalam RPIK (PMDN 18/2020)	100%	100%
a.	Tercapainya IKM yang berkembang ( permodalan, TK, varian produk, dan perluasan pemasaran, anggota dalam sentra )	Presentase IKM yang berkembang ( permodalan, TK, Varian produk dan perluasan pemasaran, anggota dalam sentra)	94,12%	75,30%

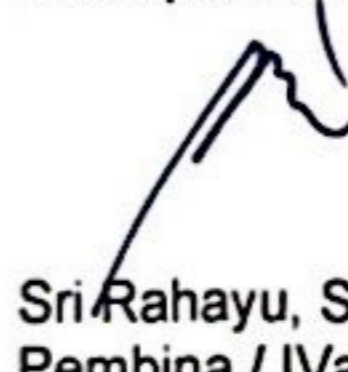
No	Program/Kegiatan	Anggaran (RP.)		Keterangan
		Tahun 2023	Tahun 2024	
1	<b>Program Pengelolaan Sistem Informasi Industri Nasional</b>	100.000.000	-	APBD
a	Penyediaan Informasi Industri untuk Informasi Industri untuk IUI,IPUI, IUKI dan IPKI Kewenangan Kabupaten/Kota	100.000.000	-	APBD
2	<b>Program Perencanaan dan Pembangunan Industri</b>	1.088.000.000	1.285.939.000	APBD
a	Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota	1.088.000.000	1.285.939.000	APBD
	<b>Jumlah Kegiatan</b>	<b>1.188.000.000</b>	<b>1.285.939.000</b>	<b>APBD</b>

Kepala Dinas Perindustrian dan  
Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



Pradana Setyawan, S.Pt.,M.P  
Pembina Tk I / IV b  
NIP 197606262005011011

Purwodadi, 9 Januari 2024  
Kepala Bidang Perindustrian Energi  
dan Sumber Daya Mineral  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



Sri Rahayu, SE  
Pembina / IVa  
NIP 196807242995032003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT FUNGSIONAL PEMBINA INDUSTRI AHLI MUDA  
TUGAS TAMBAHAN SUB KOORDINATOR AGRO INDUSTRI  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DEDY RESTU NUGROHO, S.E.  
jabatan fungsional: Pembina Industri Ahli Muda  
tugas tambahan : Sub Koordinator Agro Industri  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Grobogan

selanjutnya disebut pihak pertama

nama : SRI RAHAYU, S.E.  
jabatan : Kepala Bidang Perindustrian dan ESDM  
Dinas Perindustrian dan Pedagangan Kabupaten Grobogan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
Sri Rahayu, S.E.  
Pembina  
NIP 196807241995032003

  
Dedy Restu Nugroho, S.E.  
Penata Tk. I  
NIP 197907192005011013


**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PEJABAT FUNGSIONAL PEMBINA INDUSTRI AHLI MUDA**  
**TUGAS TAMBAHAN SUB KOORDINATOR AGRO INDUSTRI**  
**DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/Subkegiatan/ Pekerjaan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
a.	Tercapainya penyusunan dan evaluasi rencana pembangunan industri	Presentase pencapaian sasaran pembangunan industri termasuk turunan indikator pembangunan industri dalam RIPIN yang ditetapkan dalam RPIK (PMDN 18/2020)	100%	100%
1).	Tercapainya IKM yang berkembang (permodalan, TK, varian produk dan perluasan pemasaran, anggota dalam sentra	Jumlah IKM yang didampingi dan difasilitasi keberdayaanya	280 orang	230 orang
a).	Terlaksananya Bimbingan Teknis Pelintingank Rokok	Jumlah pelatihan pelintingank rokok SKT bagi buruh/ tenaga kerja pabrik rokok dan pelaku industri rokok rumahan/ kecil	1 kegiatan	-
b).	Terlaksananya Pelatihan Pelintingank Rokok SKT	Jumlah pelatihan pelintingank rokok SKT bagi buruh/ tenaga kerja pabrik rokok dan pelaku industri rokok rumahan/ kecil	-	1 kegiatan
c).	Terlaksananya Pelatihan SDM Blending Tembakau	Jumlah pelatihan SDM blending tembakau bagi buruh/ tenaga kerja pabrik rokok dan pelaku industri rokok rumahan/ kecil	1 kegiatan	1 kegiatan

No	Program/Kegiatan/ Subkegiatan/Pekerjaan	Anggaran (Rp)		Keterangan
		Tahun 2023	Tahun 2024	
a.	Kegiatan Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri di Kab/ Kota	1.088.000.000	1.285.939.000	APBD
1).	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	750.000.000	569.939.000	APBD
a).	Bimbingan Teknis Pelintingan Rokok	450.000.000	-	APBD
b).	Pelatihan Pelintingan Rokok SKT	-	385.000.000	APBD
c).	Pelatihan SDM Blending Tembakau	300.000.000	184.939.000	APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>750.000.000</b>	<b>569.939.000</b>	

Purwodadi, 9 Januari 2024

Kepala Bidang Perindustrian dan ESDM  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

  
Sri Ranayu, S.E.  
Pembina  
NIP 196807241995032003

Pejabat Fungsional Pembina Industri Ahli Muda  
Sub Koordinator Agro Industri  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

  
Dedy Restu Nugroho, S.E.  
Penata Tk. I  
NIP 197907192005011013

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT FUNGSIONAL PEMBINA INDUSTRI AHLI MUDA  
TUGAS TAMBAHAN SUB KOORDINATOR INFORMASI INDUSTRI  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NUGRAHAENI DEWI PAMUNGKAS, S.STP, MM.  
jabatan fungsional: Pembina Industri Ahli Muda  
tugas tambahan : Sub Koordinator Informasi Industri  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Grobogan

selanjutnya disebut pihak pertama

nama : SRI RAHAYU, S.E.  
jabatan : Kepala Bidang Perindustrian dan ESDM  
Dinas Perindustrian dan Pedagangan Kabupaten Grobogan


selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

  
Sri Rahayu, S.E.  
Pembina  
NIP 196807241995032003

Pihak Pertama


  
Nugrahaeni Dewi Pamungkas, S.STP, MM  
Penata  
NIP 199205062014062002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PEJABAT FUNGSIONAL PEMBINA INDUSTRI AHLI MUDA  
TUGAS TAMBAHAN SUB KOORDINATOR INFORMASI INDUSTRI  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/Subkegiatan/ Pekerjaan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
a.	Meningkatnya Informasi Industri bagi IKM	Presentase IKM masuk SIINAS yang melakukan updating data	46,15%	-
1).	Tercapainya IKM yang masuk SIINAS yang melakukan updating data	Jumlah kegiatan desiminasi publikasi data informasi analisa industri	1 kegiatan	-
a).	Gebyar Produk Unggulan Kabupaten Grobogan	Jumlah kegiatan desiminasi publikasi data informasi analisa industri	1 kegiatan	-

Purwodadi, 9 Januari 2024

Kepala Bidang Perindustrian dan ESDM  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

  
Sri Rahayu, S.E.  
Pembina  
NIP 196807241995032003

Pejabat Fungsional Pembina Industri Ahli Muda  
Sub Koordinator Informasi Industri  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

  
Nugrahaeni Dewi Pamungkas, S.STP, MM.  
Penata  
NIP 199205062014062002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT FUNGSIONAL PEMBINA INDUSTRI AHLI MUDA  
TUGAS TAMBAHAN SUB KOORDINATOR NON AGRO INDUSTRI  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

nama : RINA DYAH WULANDARI, ST  
jabatan : Fungsional Pembina Industri Ahli Muda  
tugas tambahan: Sub Koordinator Non Agro Industri  
selanjutnya disebut pihak pertama.

nama : SRI RAHAYU, SE  
jabatan : Kepala Bidang Perindustrian dan ESDM  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

pihak kedua

SRI RAHAYU, S.E.  
Pembina  
NIP 19680724 199503 2 003

pihak pertama

RINA DYAH WULANDARI, S.T.  
Penata Tk.I  
NIP 19800723 200604 2 010

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PEJABAT FUNSIONAL PEMBINA INDUSTRI AHLI MUDA**  
**TUGAS TAMBAHAN SUB KOORDINATOR NON AGRO INDUSTRI**  
**DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**KABUPATEN GROBOGAN**

No.	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan/Pekerjaan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
a.	Terlaksananya Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota	Prosentase Pencapaian sasaran pembangunan industri termasuk turunan indikator pembangunan industri dalam RIPIN yang ditetapkan dalam RPIK PMDN 18/2020	100%	100%
1).	Tercapainya IKM yang berkembang (permodalan, TK, varian produk dan perluasan pemasaran, anggota dalam sentra)	Jumlah IKM yang difasilitasi pembangunan sumber daya industri	80 orang	-
a).	Terlaksananya pelatihan wirausaha baru kerajinan sangkar burung	Jumlah pelatihan wirausaha baru kerajinan sangkar burung	1 kegiatan	-
2).	Tercapainya IKM yang berkembang (permodalan, TK, varian produk dan perluasan pemasaran, anggota dalam sentra)	Jumlah IKM/sentra yang terfasilitasi pembangunan sarana dan prasarana industri	9 IKM/KUB	8 IKM/KUB
a).	Terlaksananya hibah barang atau peralatan konveksi KUB JP Collection Desa Sumberjatipohon Kec. Grobogan	Jumlah hibah barang atau peralatan konveksi KUB JP Collection Desa Sumberjatipohon Kec. Grobogan	1 kegiatan	-
b).	Terlaksananya hibah barang atau peralatan mesin furniture KUB Jati Unggul Desa Sulursari Kec. Gabus Kab. Grobogan	Jumlah hibah barang atau peralatan mesin furniture KUB Jati Unggul Desa Sulursari Kec. Gabus Kab. Grobogan	1 kegiatan	-
c).	Terlaksananya hibah barang atau peralatan mesin furniture KUB Mulia Abadi Desa Tirem Kecamatan Brati	Jumlah hibah barang atau peralatan mesin furniture KUB Mulia Abadi Desa Tirem Kecamatan Brati	1 kegiatan	-

d).	Terlaksananya hibah uang KUB Berkah Desa Kapung Kecamatan Tanggunharjo	Jumlah hibah uang KUB Berkah Desa Kapung Kecamatan Tanggunharjo	1 Kegiatan	-
e).	Terlaksananya hibah uang KUB Langgeng Jaya Desa Sedadi Kecamatan Penawangan	Jumlah hibah uang KUB Langgeng Jaya Desa Sedadi Kecamatan Penawangan	1 Kegiatan	-
f).	Terlaksananya hibah uang KUB Mekar Ayu Desa Sedadi Kecamatan Penawangan	Jumlah hibah uang KUB Mekar Ayu Desa Sedadi Kecamatan Penawangan	1 kegiatan	-
g).	Terlaksananya hibah barang atau peralatan kepada Perkumpulan Makanan Olahan Mawar Karya Desa Kalirejo Kecamatan Wirosari	Jumlah hibah barang atau peralatan kepada Perkumpulan Makanan Olahan Mawar Karya Desa Kalirejo Kecamatan Wirosari	1 kegiatan	-
h).	Terlaksananya hibah barang atau peralatan kepada Perkumpulan Penjahit Konveksi Karya Sejahtera Desa Tanjungrejo Kecamatan Wirosari	Jumlah hibah barang atau peralatan kepada Perkumpulan Penjahit Konveksi Karya Sejahtera Desa Tanjungrejo Kecamatan Wirosari	1 kegiatan	-
i).	Terlaksananya hibah barang atau peralatan kepada Perkumpulan Penjahit Konveksi Melati Karya Desa Tambahrejo Kecamatan Wirosari	Jumlah hibah barang atau peralatan kepada Perkumpulan Penjahit Konveksi Melati Karya Desa Tambahrejo Kecamatan Wirosari	1 kegiatan	-
j).	Terlaksananya hibah barang atau peralatan tukang Perkumpulan Pertukangan Kayu Jati Super Desa Bendoharjo Kec. Gabus	Jumlah hibah barang atau peralatan tukang Perkumpulan Pertukangan Kayu Jati Super Desa Bendoharjo Kec. Gabus	-	1 kegiatan
k).	Terlaksananya hibah barang atau peralatan pertukangan Kelompok Usaha Bersama MEKAR JATI Dusun Ngasem RT 02 RW.01 Desa Pelem Kec. Gabus	Jumlah hibah barang atau peralatan pertukangan Kelompok Usaha Bersama MEKAR JATI Dusun Ngasem RT.02 RW.01 Desa Pelem Kec. Gabus	-	1 kegiatan

l)	Terlaksananya hibah barang alat penggilingan jagung keliling roda 3 kepada Kelompok Usaha Bersama MARGI MAKMUR KARYA Dusun Lengkong Desa Ledokdawan Kec. Geyer	Jumlah hibah barang alat penggilingan jagung keliling roda 3 kepada Kelompok Usaha Bersama MARGI MAKMUR KARYA Dusun Lengkong Desa Ledokdawan Kec. Geyer	-	1 kegiatan
m)	Terlaksananya hibah barang alat mesin penggilingan padi kepada Kelompok Usaha Bersama SUMBER KARYA AMANAH Desa Karangrejo Kec. Grobogan	Jumlah hibah barang alat mesin penggilingan padi kepada Kelompok Usaha Bersama SUMBER KARYA AMANAH Desa Karangrejo Kec. Grobogan	-	1 kegiatan
n).	Terlaksananya hibah barang alat penggilingan padi keliling roda 4 Kelompok Usaha Bersama KARYA DEWA NDARU Desa Jangkungharjo Kec. Brati	Jumlah hibah barang alat penggilingan padi keliling roda 4 Kelompok Usaha Bersama KARYA DEWA NDARU Desa Jangkungharjo Kec. Brati	-	1 kegiatan
o).	Terlaksananya hibah barang alat penggilingan padi keliling roda 4 kepada Kelompok Usaha Bersama SUMBER REJEKI MUDAL Desa Karangasem Kec. Wirosari	Jumlah hibah barang alat penggilingan padi keliling roda 4 kepada Kelompok Usaha Bersama SUMBER REJEKI MUDAL Desa Karangasem Kec. Wirosari	-	1 kegiatan
p)	Terlaksananya hibah barang alat penggilingan padi keliling roda 4 kepada Kelompok Usaha Besama SUMBER KARYA BERKAH Dusun Krajan Desa Putatsari Kec. Grobogan	Jumlah hibah barang alat penggilingan padi keliling roda 4 kepada Kelompok Usaha Besama SUMBER KARYA BERKAH Dusun Krajan Desa Putatsari Kec. Grobogan	-	1 kegiatan
q)	Terlaksananya hibah uang Kelompok Usaha Bersama KARYA SANTRI Dusun Krajan Kidul RT 3 RW 6 Desa Tuko Kecamatan Pulokulon	Jumlah hibah uang Kelompok Usaha Bersama KARYA SANTRI Dusun Krajan Kidul RT 3 RW 6 Desa Tuko Kecamatan Pulokulon	-	1 kegiatan


No.	Program/Kegiatan/ Subkegiatan/Pekerjaan	Anggaran (Rp.)		Keterangan
		Tahun 2023	Tahun 2024	
1.	Program Perencanaan dan Pembangunan Industri	1.088.000.000	1.285.939.000	APBD
a.	Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota	1.088.000.000	1.285.939.000	APBD
1).	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri	40.000.000	-	APBD
a).	Pelatihan Wirausaha Baru Kerajinan Sangkar Burung	40.000.000	-	APBD
2).	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	298.000.000	716.000.000	APBD
a).	Hibah barang atau peralatan konveksi KUB JP Collection Desa Sumberjatipohon Kec. Grobogan	40.000.000	-	APBD
b).	Hibah barang atau peralatan mesin furniture KUB Jati Unggul Desa Sulursari Kec. Gabus Kab. Grobogan	100.000.000	-	APBD
c).	Hibah barang atau peralatan mesin furniture KUB Mulia Abadi Desa Tirem Kecamatan Brati	100.000.000	-	APBD
d).	Hibah uang KUB Berkah Desa Kapung Kecamatan Tanggunharjo	20.000.000	-	APBD
e).	Hibah uang KUB Langgeng Jaya Desa Sedadi Kecamatan Penawangan	5.000.000	-	APBD
f).	Hibah uang KUB Mekar Ayu Desa Sedadi Kecamatan Penawangan	5.000.000	-	APBD

g).	Hibah barang atau peralatan kepada Perkumpulan Makanan Olahan Mawar Karya Desa Kalirejo Kecamatan Wirosari	8.000.000	-	APBD
h).	Hibah barang atau peralatan kepada Perkumpulan Penjahit Konveksi Karya Sejahtera Desa Tanjungrejo Kecamatan Wirosari	10.000.000	-	APBD
i).	Hibah barang atau peralatan kepada Perkumpulan Penjahit Konveksi Melati Karya Desa Tambahrejo Kecamatan Wirosari	10.000.000	-	APBD
j).	Hibah uang Kelompok Usaha Bersama KARYA SANTRI Dusun Krajan Kidul RT 3 RW 6 Desa Tuko Kecamatan Pulokulon	-	10.000.000	APBD
k).	Hibah Barang atau Peralatan Tukang Perkumpulan Pertukangan Kayu Jati Super Desa Bendoharjo Kec. Gabus	-	200.000.000	APBD
l).	Hibah Barang atau Peralatan Pertukangan Kelompok Usaha Bersama MEKAR JATI Dusun Ngasem RT.02 RW.01 Desa Pelem Kec. Gabus	-	146.000.000	APBD
m).	Hibah Barang Alat Penggilingan Jagung Keliling Roda 3 Kepada Kelompok Usaha Bersama MARGI MAKMUR KARYA Dusun Lengkong Desa Ledokdawan Kec. Geyer	-	40.000.000	APBD
n).	Hibah Barang Alat Mesin Penggilingan Padi kepada Kelompok Usaha Bersama SUMBER KARYA AMANAH Desa Karangrejo Kec. Grobogan	-	80.000.000	APBD
o).	Hibah Barang Alat Penggilingan Padi Keliling Roda 4 Kelompok Usaha Bersama KARYA DEWA NDARU Desa Jangkungharjo Kec. Brati	-	80.000.000	APBD


p).	Hibah Barang Alat Penggilingan Padi Keliling Roda 4 kepada Kelompok Usaha Bersama SUMBER REJEKI MUDAL Desa Karangasem Kec. Wirosari	-	80.000.000	APBD
q).	Hibah Barang Alat Penggilingan padi Keliling Roda 4 kepada Kelompok Usaha Besama SUMBER KARYA BERKAH Dusun Krajan Desa Putatsari Kec. Grobogan	-	80.000.000	APBD
<b>Jumlah</b>		<b>338.000.000</b>	<b>716.000.000</b>	<b>APBD</b>

Purwodadi, 9 Januari 2024

Kepala Bidang Perindustrian,  
Dinas Perindustrian dan  
Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

  
SRI RAHAYU, S.E.  
Pembina  
NIP 19680724 199503 2 003

Pejabat Fungsional Pembina Industri Ahli Muda  
Sub Koordinator Non Agro Industri  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

  
RINA DYAH WULANDARI, S.T.  
Penata Tk.I  
NIP 19800723 200604 2 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA UPTD PASAR WILAYAH BARAT  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs EDI JOKO MULYONO  
Jabatan : Kepala UPTD Pasar Wilayah Barat Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Grobogan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : PRADANA SETYAWAN,S.Pt.MP  
Jabatan : Kepala Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Grobogan.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
Pradana Setyawan, S.Pt, M.P  
Pembina Tk. I  
NIP. 19760626 200501 1 011

  
Drs. Edi Joko Mulyono  
Penata Tk. I  
NIP. 19670418 198806 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA UPTD PASAR WILAYAH BARAT  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1.	Meningkatnya kinerja UPTD Pasar daerah wilayah barat	Tersusunnya Program Kerja operasional UPTD Pasar barat	Retribusi pelayanan pasar sebesar Rp.634.711.500

Purwodadi, 9 Januari 2024

Kepala Dinas  
Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



Pradana Setyawan, S.Pt, M.P  
Pembina Tk. I  
NIP. 19760626 200501 1 011

Kepala UPTD Pasar Wilayah Barat  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



Drs. Edi Joko Mulyono  
Penata Tk. I  
NIP. 19670418 198806 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA UPTD PASAR WILAYAH TENGAH  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EKO ARY KRISTANTO,SIP  
Jabatan : Kepala UPTD Pasar Wilayah Tengah Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Grobogan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : PRADANA SETYAWAN,S.Pt.MP  
Jabatan : Kepala Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Grobogan.


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

  
Pradana Setyawan, S.Pt, MP  
Pembina Tk.I  
NIP. 19760626 200501 1 011

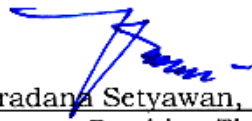
Pihak Pertama

  
Eko Ary Kristanto, S.IP  
Penata Tk. I  
NIP. 19660116 198603 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA UPTD PASAR WILAYAH TENGAH  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1.	Meningkatnya kinerja UPTD Pasar daerah wilayah Tengah	Tersusunnya Program Kerja operasional UPTD Pasar tengah	Retribusi pelayanan pasar sebesar Rp.1.968.151.500

Purwodadi, 9 Januari 2024



Pradana Setyawan, S.Pt, MP  
Pembina Tk.I  
NIP. 19760626 200501 1 011



Eko Ary Kristanto, S.IP  
Penata Tk. I  
NIP. 19660116 198603 1 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA UPTD PASAR WILAYAH TIMUR  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : AH FAIZIN,SE  
Jabatan : Kepala UPTD Pasar Wilayah Timur Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Grobogan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : PRADANA SETYAWAN,S.Pt.MP  
Jabatan : Kepala Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Grobogan.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

Pradana Setyawan, S.Pt, MP  
Pembina Tk. I  
NIP. 19760626 200501 1 011


Pihak Kesatu

AH. Faizin, SE  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19710102 200701 1 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA UPTD PASAR WILAYAH TIMUR  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1.	Meningkatnya kinerja UPTD Pasar daerah wilayah Timur	Tersusunnya Program Kerja operasional UPTD Pasar timur	Retribusi pelayanan pasar sebesar Rp.1.094.102.00

Kepala Dinas  
Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

  
PRADANA SETYAWAN, S.Pt, MP  
Pembina Tk. I  
NIP. 19760626 200501 1 011

Purwodadi, 9 Januari 2024  
Kepala UPTD Pasar Wilayah Timur  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

  
AH. FAIZIN, S.E  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19710102 200701 1 017

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASUBAG TU UPTD PASAR WILAYAH BARAT  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WARDOYO  
Jabatan : Kasubag TU UPTD Pasar Wilayah barat Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Grobogan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs.EDI JOKO MULYONO  
Jabatan : Kepala UPTD Pasar wilayah Barat Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Grobogan.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

  
Drs. Edi Joko Mulyono  
Penata Tk. I  
NIP. 19670418 198806 1 003

Pihak Pertama


  
Wardoyo, SE  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19680503 200701 1 023

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PEJABAT PELAKSANA PENGELOLA KEUANGAN  
UPTD PASAR KELAS A WILAYAH BARAT  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
1.	Tercapainya fungsi administrasi operasional UPTD pasar wilayah Barat	Tersusunnya laporan administrasi UPTD pasar wilayah barat	1 dokumen laporan administrasi dan laporan pendapatan retribusi / bulan	1 dokumen laporan administrasi dan laporan pendapatan retribusi / bulan

Purwodadi, 9 Januari 2024

Kepala UPTD Pasar Wilayah Barat  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

  
Drs. Edi Joko Mulyono  
Penata Tk. I

NIP. 19670418 198806 1 003

Kasubag TU UPTD Pasar Wilayah Barat  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



Wardoyo, SE  
Penata Muda Tk. I

NIP. 19680503 200701 1 023

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASUBAG TU UPTD PASAR WILAYAH TENGAH  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARIS BUDI SANTOSO  
Jabatan : Kasubag TU UPTD Pasar wilayah tengah  
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : EKO ARY KRISTANTO, SIP  
Jabatan : Kepala UPTD Pasar wilayah Tengah Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Grobogan.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

Eko Ary Kristanto, S.IP  
Penata Tk. I  
NIP.19660116 198603 1 005

Pihak Pertama

Aris Budi Santoso  
Penata  
NIP. 19651114 198503 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASUBAG TU UPTD PASAR WILAYAH TENGAH  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1.	Tercapainya fungsi administrasi operasional UPTD Pasar Wilayah Tengah	Tersusunnya laporan administrasi UPTD pasar wilayah tengah	1 dokumen laporan administrasi dan laporan pendapatan retribusi / bulan

Kepala UPTD  
Pasar wilayah tengah  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



EKO ARY KRISTANTO, SIP  
Penata Tk.I  
NIP. 19660116 198603 1 005

Purwodadi, 9 Januari 2024  
Kasubag TU UPTD Pasar  
Wilayah Tengah  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



ARIS BUDI SANTOSO  
Penata  
NIP. 19710102 200701 1 017

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASUBAG TU UPTD PASAR WILAYAH TIMUR  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FAIZIN, SE  
Jabatan : Kasubag TU UPTD Pasar Wilayah Timur Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Grobogan.

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AH. FAIZIN, SE  
Jabatan : Kepala UPTD Pasar Wilayah Timur Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Grobogan.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

AH. Faizin, SE  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19710102 200701 1 017

Pihak Pertama

Faizin, SE  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19681013 200701 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KASUBAG TU UPTD PASAR WILAYAH TIMUR**  
**DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KABUPATEN GROBOGAN**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1.	Tercapainya fungsi administrasi operasional UPTD Pasar wilayah Timur	Tersusunnya laporan administrasi UPTD Pasar wilayah timur	1 dokumen laporan administrasi dan laporan pendapatan retribusi / bulan

Purwodadi, 9 Januari 2024

Kepala UPTD Pasar Wilayah Timur  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



AH. Faizin, SE  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19710102 200701 1 017

Kasubag TU UPTD Pasar Wilayah Timur  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



Faizin, SE  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19681013 200701 1 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUSTIYAWAN

Jabatan : Pengelola Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : Siti Sobariyati Isnaini, S.Sos, MM.

Jabatan : Kasubag Perencanaan dan keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, Januari 2023

Pihak Kedua

Siti Sobariyati Isnaini, S.Sos, MM  
Pembina  
NIP 197806251998032003

Pihak Pertama

AGUSTIYAWAN  
Pengatur Tk I  
NIP 197208082007011016

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PEJABAT PELAKSANA PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
a)	Terlaksananya Pelaporan Keuangan SPJ Sub kegiatan Desiminasi Publikasi Data Informasi dan Analisa	Terlaksananya Realisasi kegiatan Sub kegiatan Desiminasi Publikasi Data Informasi dan Analisa Sub kegiatan Desiminasi Publikasi Data Informasi dan Analisa	3 kali kegiatan Pameran	-
1	Terlaksananya Pelaporan Keuangan SPJ Pameran produk Unggulan Daerah	Terlaksananya Realisasi anggaran Pameran Produk Unggulan	3 Dokumen	-
b)	Terlaksananya Pelaporan keuangan SPJ Sub Kegiatan Desiminasi Publikasi data informasi dan Analisa Industry kab.kota	Terlaksananya Realisasi Kegiatan Sub Kegiatan Desiminasi Publikasi data informasi dan Analisa Industry kab.kota	1 Kegiatan pelatihan sangkar burung	-
1	Terlaksananya Pelaporan Keuangan SPJ Pelatihan sangkar burung	Terlaksananya Realisasi Anggaran Pelatihan Sangkar Burung	1 Dokumen	-
c)	Terlaksananya Pelaporan Keuangan SPJ Kegiatan Sinkronisasi ,dan Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	Terlaksananya Realisasi Anggaran Sub Kegiatan Sinkronisasi ,dan Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	-	5 bantuan hibah
1	Terlaksananya penyerahan bantuan Hibah Daerah	Terlaksananya Realisasi Anggaran penyerahan bantuan hibah Daerah		-

Purwodadi, Januari 2024

Atasan Langsung Pejabat Pelaksana  
Kasubag Perencanaan dan Keuangan  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



Siti Sobariyati Isnaini, S.sos, MM  
Pembina  
NIP 197806251998032003

Pejabat Pelaksana  
Pengelola keuangan  
Disperindag Kabupaten Grobogan



Agustiyawan, SE  
Pengatur Tk I  
NIP 197208082007011016

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGELOLA KEPEGAWAIAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Aji Sudiby  
Jabatan: Pengelola Kepegawaian  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Yulia Rienjanita Leksyoningsih, S.Kom  
Jabatan: Kepala Sub Bagian Umum  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 09 Januari 2024

Pihak Kedua,

Yulia Rienjanita Leksyoningsih, S.Kom  
Penata (III/c)  
NIP 198807102015022001

Pihak Pertama,

Aji Sudiby  
Pengatur (II/c)  
NIP 198106022014091001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGELOLA KEPEGAWAIAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**


No.	Sasaran Kegiatan/ Subkegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
a).	Tercapainya penyelesaian dokumen administrasi kepegawaian tepat waktu	Persentase penyelesaian dokumen administrasi kepegawaian tepat waktu	100%	100%
1.	Terlaksananya pengelolaan kepegawaian	Data kepegawaian yang terkelola dengan akuntabel	100%	100%
2.	Terlaksananya layanan usul administrasi kepegawaian	Jumlah layanan usul administrasi kepegawaian	12 Bulan	12 Bulan
3.	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Perundang-Undangan	Jumlah Peserta Bimtek Implementasi Perundang-Undangan	55 Orang	-
b)	Tercapainya pemenuhan administrasi umum perangkat daerah	Persentase pemenuhan administrasi umum perangkat daerah	100%	100%
1.	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	32 item	32 Item
2.	Terselenggaranya rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Penyelenggaraan rapat dan konsultasi SKP	12 Bulan	12 Bulan

Purwodadi, 09 Januari 2024

Kepala Sub Bagian Umum  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

Pengelola Kepegawaian  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan,

  
Yulia Rienjanita Leksyoningsih, S.Kom  
Penata (III/c)  
NIP 198807102015022001

  
Aji Sudiby  
Pengatur (II/c)  
NIP 198106022014091001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGELOLA KEUANGAN  
UPTD PASAR KELAS A WILAYAH BARAT  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : CHASAN KUMAI, A.Md.

Jabatan : Pengelola Keuangan UPTD Pasar Kelas A Wilayah Barat

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : WARDOYO,SE.

Jabatan : Kasubag TU UPTD Pasar Wilayah barat Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Grobogan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Pertama

WARDOYO,SE.

Penata Muda Tk. I

NIP 19680503 200701 1 023

Pihak Pertama

CHASAN KUMAI, A.Md.

Pengatur

NIP 198608152020121007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PEJABAT PELAKSANA PENGELOLA KEUANGAN  
UPTD PASAR KELAS A WILAYAH BARAT  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
a)	Terlaksananya kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan berkaitan dengan keuangan UPTD Pasar	Persentase penyelesaian dokumen pengelola keuangan tepat waktu	100%	100%
1	Tercapainya LPJ keuangan Subbagian dalam hal penyelenggaraan kegiatan dengan bukti-bukti transaksi dan lampirannya.	Jumlah LPJ keuangan Subbagian dalam hal penyelenggaraan kegiatan.	12 Dokumen	12 Dokumen
2	Tersedianya laporan pelaksanaan kegiatan lainnya.	Jumlah dokumen laporan pelaksanaan kegiatan lainnya.	4 Dokumen	4 Dokumen

Purwodadi, 9 Januari 2024

Atasan Langsung Pejabat Pelaksana  
Kasubag UPTD Pasar Kelas A  
Wilayah Barat  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



WARDOYO, SE.  
Penata Muda Tk. I  
NIP 19680503 200701 1 023

Pejabat Pelaksana  
Pengelola Keuangan UPTD Pasar Kelas A  
Wilayah Barat  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



CHASAN KUMAI, A.Md.  
Pengatur  
NIP 198608152020121007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGELOLA KEPEGAWAIAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Darwati  
Jabatan: Pengadministrasi Umum  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Yulia Rienjanita Leksyoningsih, S.Kom  
Jabatan: Kepala Sub Bagian Umum  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 09 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Yulia Rienjanita Leksyoningsih, S.Kom  
Penata (III/c)  
NIP 198807102015022001

Darwati  
Pengatur (II/c)  
NIP 196905041990032010

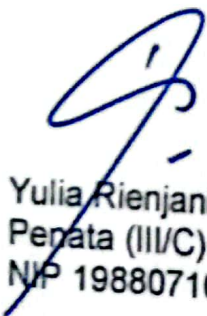
**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGELOLA KEPEGAWAIAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No.	Sasaran Kegiatan/ Subkegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
1.	Tercukupinya belanja tagihan telepon	Jumlah pembayaran tagihan telepon	12 bulan	12 bulan
2.	Tercukupinya belanja tagihan air	Jumlah pembayaran tagihan air	12 bulan	12 bulan
3.	Tercukupinya belanja tagihan listrik	Jumlah pembayaran tagihan listrik	12 bulan	12 bulan
4.	Tercukupinya belanja tagihan internet	Jumlah pembayaran tagihan internet	12 bulan	12 bulan
5.	Terpenuhi pengisian tabung pemadam kebakaran	Jumlah pengisian tabung pemadam kebakaran	12 bulan	12 bulan

Purwodadi, 09 Januari 2024

Kepala Sub Bagian Umum  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

Pengadministrasi Umum  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan,

  
Yulia Rienjanita Leksyoningsih, S.Kom  
Penata (III/C)  
NIP 198807102015022001



Darwati  
Pengatur (II/c)  
NIP 196905041990032010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT FUNGSIONAL PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN AHLI PERTAMA  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Haris Rifai, S.E.

Jabatan: Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Pertama  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Sri rahayu, S.E.

Jabatan: Kepala Bidang Perindustrian dan ESDM  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

Sri Rahayu, S.E.  
Pembina (IV/a)  
NIP 196807241995032003

Pihak Pertama,

Haris Rifai, S.E.  
Penata Muda (III/a)  
NIP 199306292022031007


**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT FUNSIONAL PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN AHLI PERTAMA  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

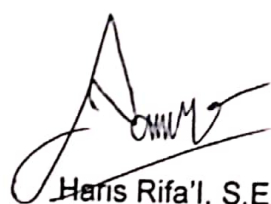
No.	Sasaran Kegiatan/ Subkegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
a).	Meningkatnya informasi industri bagi IKM	Presentase IKM yang masuk SIINas yang melakukan updating data	46,15%	-
1.	Tercapainya IKM yang masuk SIINas yang melakukan updating data	Jumlah IKM yang masuk ke dalam SIINas	60 IKM	50 IKM
2.	Terlaksananya Bimbingan penyusunan proposal IKM	Jumlah fasilitasi bimbingan penyusunan proposal	12 bulan	12 Bulan
3.	Terlaksananya fasilitasi perijinan berusaha untuk IKM	Jumlah fasilitasi perizinan berusaha	12 bulan	12 bulan
4.	Terlaksananya pembinaan dan penyuluhan IKM	Jumlah IKM yang dilakukan pembinaan dan penyuluhan	200 IKM	280 IKM
5.	Tersusunnya petunjuk informasi usaha indag	Jumlah bahan / materi / makalah / leaflet sebagai informasi usaha indag	10 bahan / materi / makalah / leaflet	10 bahan / materi / makalah / leaflet

Purwodadi, 15 Januari 2024

Kepala Bidang Perindustrian dan ESDM  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

Penyuluh Perindag Ahli Pertama  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan,

  
Sri Rahayu, S.E.  
Pembina (IV/a)  
NIP 196807241995032003

  
Hans Rifa'i, S.E.  
Penata Muda (III/a)  
NIP 199306292022031007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGELOLA KEUANGAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KUSNAN

Jabatan : Pengelola Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : SITI SOBARIYATI ISNAINI, S.Sos.M.M

Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, Januari 2024

Pihak Kedua

SITI SOBARIYATI ISNAINI, S.Sos.M.M  
Pembina  
NIP 197806251998032003

Pihak Pertama

KUSNAN  
Pengatur  
NIP 197504082014091002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PEJABAT PELAKSANA PENGELOLA KEUANGAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
1.	TerLaksanannya Pelaporan Keuangan ( SPJ ) Sub Keg. Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	Terlaksanannya Realisasi Kegiatan Sub Keg. Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	7 kali	5 kali-
a.	TerLaksanannya Pelaporan Keuangan ( SPJ ) Bimbingan Teknis Pelinting Rokok	Terlaksanannya Realisasi Kegiatan Bimbingan Teknis Pelinting Rokok	5 kali	-
b.	TerLaksanannya Pelaporan Keuangan ( SPJ ) Pelatihan Pelinting Rokok SKT	Terlaksanannya Realisasi Kegiatan Pelatihan Pelinting Rokok SKT	-	3 kali
c.	TerLaksanannya Pelaporan Keuangan ( SPJ ) Pelatihan SDM Blending Tembakau	Terlaksanannya Realisasi Kegiatan Pelatihan SDM Blending Tembakau	2 kali	2 kali
2.	TerLaksanannya Pelaporan Keuangan ( SPJ ) Sub Keg. Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	Terlaksanannya Realisasi Kegiatan Sub Keg. Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	9 kali Bantuan Hibah	-
a.	TerLaksanannya Pelaporan Keuangan ( SPJ ) Bantuan Hibah Peralatan Konveksi JP Collection Desa Jatipohon	Terlaksanannya Realisasi Kegiatan Bantuan Hibah Peralatan Konveksi JP Collection Desa Jatipohon	1 kali	-
b.	TerLaksanannya Pelaporan Keuangan ( SPJ ) Bantuan Hibah Uang KUB Mekar Ayu Desa Sedadi	Terlaksanannya Realisasi Kegiatan Bantuan Hibah Uang KUB Mekar Ayu Desa Sedadi	1 kali	-
c.	TerLaksanannya Pelaporan Keuangan ( SPJ ) Bantuan Hibah Uang KUB Langgeng Jaya Desa Sedadi	Terlaksanannya Realisasi Kegiatan Bantuan Hibah Uang KUB Langgeng Jaya Desa Sedadi	1 kali	-
d.	TerLaksanannya Pelaporan Keuangan ( SPJ ) Bantuan Hibah Uang KUB Berkah Desa Kapung	Terlaksanannya Realisasi Kegiatan Bantuan Hibah Uang KUB Berkah Desa Kapung	1 kali	-
e.	TerLaksanannya Pelaporan Keuangan ( SPJ ) Bantuan Hibah Peralatan Furniture Mulia Abadi Desa Tirem	Terlaksanannya Realisasi Kegiatan Bantuan Hibah Peralatan Furniture Mulia Abadi Desa Tirem	1 kali	-
f.	TerLaksanannya Pelaporan Keuangan ( SPJ ) Bantuan Hibah	Terlaksanannya Realisasi Kegiatan Bantuan Hibah	1 kali	-

	Peralatan Furniture KUB Jati Unggul Desa Sulursari	Peralatan Furniture KUB Jati Unggul Desa Sulursari		
g.	TerLaksanannya Pelaporan Keuangan ( SPJ ) Bantuan Hibah Peralatan Mako KUB Mawar Karya Desa Kalirejo	Terlaksanannya Realisasi Kegiatan Bantuan Hibah Peralatan Mako KUB Mawar Karya Desa Kalirejo	1 kali	-
h.	TerLaksanannya Pelaporan Keuangan ( SPJ ) Bantuan Hibah Peralatan Konveksi KUB Mawar Karya Desa Tambahrejo	Terlaksanannya Realisasi Kegiatan Bantuan Hibah Peralatan Konveksi KUB Mawar Karya Desa Tambahrejo	1 kali	-
l.	TerLaksanannya Pelaporan Keuangan ( SPJ ) Bantuan Hibah Peralatan Konveksi KUB Karya Sejahtera Desa Tanjungrejo	Terlaksanannya Realisasi Kegiatan Bantuan Hibah Peralatan Konveksi KUB Karya Sejahtera Desa Tanjungrejo	1 kali	-

Purwodadi, Januari 2024

Atasan Langsung Pejabat Pelaksana  
Kasubag Perencanaan dan Keuangan  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



Siti Sobariyati Isnaini, S. Sos. M.M  
Pembina  
NIP 197806251998032003

Pejabat Pelaksana  
Pengelola Keuangan  
Disperindag Kabupaten Grobogan



Kushan  
Pengatur  
NIP 197504082014091002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGADMINISTRASI KEUANGAN  
UPTD PASAR KELAS A WILAYAH BARAT  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MASRURI.

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan UPTD Pasar Kelas A  
Wilayah Barat

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : WARDOYO,SE.

Jabatan : Kasubag TU UPTD Pasar Wilayah barat Dinas  
Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten  
Grobogan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Pertama

WARDOYO,SE.

Penata Muda Tk. I

NIP 19680503 200701 1 023

Pihak Pertama

MASRURI.

Penata Muda

NIP 197304122007011013

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PEJABAT PELAKSANA PENGADMINISTRASI KEUANGAN  
UPTD PASAR KELAS A WILAYAH BARAT  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
a)	Terlaksananya kegiatan pelaksanaan pengadministrasi keuangan UPTD Pasar	Persentase penyelesaian kegiatan pengadministrasian keuangan tepat waktu	100%	100%
1	Terlaksananya pengadministrasian keuangan UPTD Pasar kelas A Wilayah Barat.	Jumlah laporan pendapatan keuangan retribusi pasar.	12 Dokumen	12 Dokumen

Purwodadi, 9 Januari 2024

Atasan Langsung Pejabat Pelaksana  
Kasubag UPTD Pasar Kelas A  
Wilayah Barat  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



WARDOYO, SE.  
Penata Muda Tk. I  
NIP 19680503 200701 1 023

Pejabat Pelaksana  
Pengadministrasi Keuangan UPTD Pasar  
Kelas A Wilayah Barat  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



MASRURI.  
Penata Muda  
NIP 197304122007011013

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGADMINISTRASI UMUM  
UPTD PASAR KELAS A WILAYAH BARAT  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERI KARYA PRASETYA

Jabatan : Pengadministrasi Umum UPTD Pasar Kelas A  
Wilayah Barat

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : WARDOYO,SE.

Jabatan : Kasubag TU UPTD Pasar Wilayah barat Dinas  
Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten  
Grobogan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Pertama

WARDOYO,SE.

Penata Muda Tk. I

NIP 19680503 200701 1 023

Pihak Pertama

HERI KARYA PRASETYA.

Penata Muda Tk. I

NIP 198608152020121007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PEJABAT PELAKSANA PENGADMINISTRASI UMUM  
UPTD PASAR KELAS A WILAYAH BARAT  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
a)	Terlaksananya kegiatan pencatatan dan pendokumentasian bahan dan dokumen umum di UPTD Pasar	Persentase penyelesaian pencatatan dan pendokumentasian surat tepat waktu	100%	100%
1	Terlaksananya kegiatan pengarsipan surat masuk dan keluar ke dalam buku agenda surat,	Jumlah kegiatan pengarsipan surat masuk dan keluar yang berhasil di catat ke dalam buku agenda surat .	24 Dokumen	24 Dokumen
2	Terlaksananya kegiatan pendistribusian surat yang telah didisposisi,	Jumlah surat yang berhasil di distribusikan.	6 Dokumen	6 Dokumen

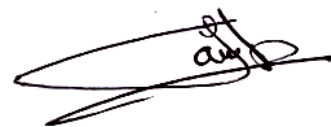
Purwodadi, 9 Januari 2024

Atasan Langsung Pejabat Pelaksana  
Kasubag UPTD Pasar Kelas A  
Wilayah Barat  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



WARDOYO, SE.  
Penata Muda Tk. I  
NIP 19680503 200701 1 023

Pejabat Pelaksana  
Pengadministrasi Umum UPTD Pasar Kelas A  
Wilayah Barat  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



HERI KARYA PRASETYA.  
Penata Muda Tk. I  
NIP 198608152020121007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PEMUNGUT RETRIBUSI  
UPTD PASAR KELAS A WILAYAH BARAT  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUTRISNO

Jabatan : Pemungut Retribusi UPTD Pasar Kelas A Wilayah Barat

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : WARDOYO,SE.

Jabatan : Kasubag TU UPTD Pasar Wilayah barat Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Grobogan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Pertama

WARDOYO,SE.  
Penata Muda Tk. I

NIP 19680503 200701 1 023

Pihak Pertama

SUTRISNO.  
Pengatur

NIP 198608152020121007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PEJABAT PELAKSANA PEMUNGUT RETRIBUSI  
UPTD PASAR KELAS A WILAYAH BARAT  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
a)	Terlaksananya kegiatan pemungutan retribusi UPTD Pasar	Persentase penyelesaian kegiatan pemungutan retribusi tepat waktu	100%	100%
1	Terlaksananya kegiatan pemungutan retribusi.	Jumlah kegiatan pemungutan retribusi.	365 Kegiatan	365 Kegiatan
2	Terlaksananya kegiatan pengambilan karcis untuk pemungutan retribusi .	Jumlah kegiatan pengambilan karcis.	24 Kegiatan	24 Kegiatan

Purwodadi, 9 Januari 2024

Atasan Langsung Pejabat Pelaksana  
Kasubag UPTD Pasar Kelas A  
Wilayah Barat  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



WARDOYO, S.E.  
Penata Muda Tk. I  
NIP 19680503 200701 1 023

Pejabat Pelaksana  
Pemungut Retribusi UPTD Pasar Kelas A  
Wilayah Barat  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



SUTRISNO.  
Pengatur

NIP 198608152020121007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT FUNGSIONAL PENERA  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Risti Surya Nita, A.Md.  
Jabatan: Penerima Terampil  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Christina Setyaningsih, S.P., M.P.  
Jabatan: Kepala Bidang Perdagangan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 09 Januari 2024

Pihak Kedua,

Christina Setyaningsih, S.P.,M.P.  
Pembina (IV/a)  
NIP 198106022014091001

Pihak Pertama,

Risti Surya Nita, A.Md.  
Pengatur (II/c)  
NIP 198908122020122009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT FUNGSIONAL PENERA  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No.	Sasaran Kegiatan/ Subkegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
a)	Tercapainya kegiatan Metrologi Legal, berupa Tera/Tera Ulang alat Ukur, Takar, Timbang dan Perlengkapannya (UTTP)	Persentase penyelesaian kegiatan Metrologi Legal	100%	100%
1.	Terlaksananya kegiatan tera/tera ulang	Jumlah data UTTP yang sudah ditera/tera ulang	1350 alat	1350 alat
b)	Tercapainya kegiatan pengawasan/penyuluhan Metrologi Legal	Persentase penyelesaian kegiatan pengawasan/penyuluhan Metrologi Legal	100%	100%
1.	Terlaksananya penyuluhan/sosialisasi Metrologi Legal 3M (Muda Melek Metrologi)	Jumlah kegiatan penyuluhan/sosialisasi Metrologi Legal 3M yang terlaksana	1 kegiatan	1 kegiatan

Purwodadi, 09 Januari 2024

Kepala Bidang Perdagangan  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan,

Penera Terampil  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan,



Christina Setyaningsih, S.P.,M.P.  
Pembina (IV/a)  
NIP 198106022014091001



Risti Surya Nita, A.Md.  
Pengatur (II/c)  
NIP 198908122020122009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENYUSUN RENCANA JARINGAN DISTRIBUSI  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RESTA KONITIARANI, S.Sos.

Jabatan : Penyusun Rencana Jaringan Distribusi

Selanjutnya disebut pihak pertama:

Nama : CHRISTINA SETYANINGSIH, S.P., M.P.

Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

CHRISTINA SETYANINGSIH, S.P., M.P.

Pembina (IV/a)

NIP. 19700309 200501 2 008

Pihak Pertama

RESTA KONITIARANI, S.Sos.

Penata Muda (III/a)

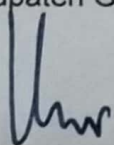
NIP. 19921015 202012 2 018

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PEJABAT PELAKSANA PENYUSUN RENCANA JARINGAN DISTRIBUSI  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
a)	Tercapainya jumlah laporan ketersediaan barang kebutuhan pokok dan barang penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat	Persentase penginputan data harga barang kebutuhan pokok dan barang penting di Aplikasi SP2KP (Sistem Pemantauan Pasar Kebutuhan Pokok)	100%	100%
1.	Terlaksananya penginputan data barang kebutuhan pokok masyarakat di Aplikasi SP2KP (Sistem Pemantauan Pasar Kebutuhan Pokok)	Jumlah data harga barang kebutuhan pokok masyarakat di Aplikasi SP2KP (Sistem Pemantauan Pasar Kebutuhan Pokok)	4800 data	4800 data
b)	Tercapainya pelaksanaan promosi penggunaan produk dalam negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	Persentase pelaksanaan promosi penggunaan produk dalam negeri di Tingkat kabupaten/Kota	100%	100%
1.	Terlaksananya kegiatan promosi penggunaan produk dalam negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah kegiatan promosi penggunaan produk dalam negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	2 kegiatan	1 kegiatan
c)	Terlaksananya pengawasan penyaluran dan penggunaan pupuk dan pestisida bersubsidi	Persentase pengawasan penyaluran dan penggunaan pupuk dan pestisida bersubsidi	100%	-
1.	Tersedianya bahan pengawasan penyaluran dan penggunaan pupuk dan pestisida besubsidi	Jumlah bahan pengawasan penyaluran dan penggunaan pupuk dan pestisida besubsidi	24 dokumen	-

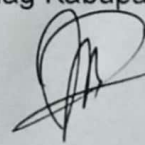
Purwodadi, 9 Januari 2024

Atasan Langsung Pejabat Pelaksana  
Kepala Bidang Perdagangan  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan



Christina Setyaningsih, S.P., M.P.  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19700309 200501 2 008

Pejabat Pelaksana  
Penyusun Rencana Jaringan Distribusi  
Disperindag Kabupaten Grobogan



Resta Konitairani, S.Sos.  
Penata Muda (III/a)  
NIP. 19921015 202012 2 018

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGELOLA KEPEGAWAIAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Sulistyorini  
Jabatan: Pengelola Gaji  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Siti Sobariyati Isnaini, S.Sos.M.M  
Jabatan: Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 09 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Siti Sobariyati Isnaini, S.Sos.M.M  
Pembina (VI/a)  
NIP 197806251998032003


Sulistyorini  
Pengatur Tingkat I (II/d)  
NIP 197311112008012013

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGELOLA KEPEGAWAIAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**


No.	Sasaran Kegiatan/ Subkegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
1.	Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan ASN	Tercapainya jumlah penerimaan gaji dan tunjangan ASN	62 Orang	59 Orang
2.	Terlaksananya kegiatan logistik makan dan minum rapat, jamuan tamu, dan harian pegawai	Spj tepat waktu	6544 Orang	1 Paket
3.	Terlaksananya kegiatan bacaan (koran dan majalah) dan perundang undangan	Spj tepat waktu	84 Dokumen	1000 Dokumen

Purwodadi, 09 Januari 2024

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

  
Siti Sobaryati Isnaini, S.Sos.M.M  
Pembina (VI/a)  
NIP 197806251998032003

Pengelola Gaji  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan,

  
Sulistryorini  
Pengatur Tingkat I(II/a)  
NIP 197311112008012013

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
ANALIS KEUANGAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SURYO RAHARJO, S.E.  
Jabatan : Analis Keuangan  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SITI SOBARIYATI ISNAINI, S.Sos., M.M.  
Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Keuangan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Grobogan, 9 Januari 2024

Pihak Kedua,

SITI SOBARIYATI ISNAINI, S.Sos., M.M.  
Pembina (IV/a)  
NIP 197806251998032003

Pihak Pertama,

SURYO RAHARJO, S.E.  
Penata Muda Tk. I (III/b)  
NIP 198910302019021004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**ANALIS KEUANGAN**  
**DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**KABUPATEN GROBOGAN**

No.	Sasaran Kegiatan/ Subkegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
a	Sasaran Kegiatan			
1).	Sasaran Subkegiatan			
	Sasaran Kinerja:			
a).	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	Jumlah Pembayaran Gaji dan Tunjangan	12 bulan	12 bulan
b).	Terlaksananya Rekonsiliasi Belanja SKPD	Dokumen BA Rekonsiliasi Belanja	12 dokumen	12 dokumen
c).	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Realisasi dan Ikhtisar Realisasi Belanja SKPD	Dokumen SPJ Fungsional	1 dokumen	1 dokumen

GroboGAN, 9 Januari 2024

ATASAN LANGSUNG  
PEJABAT PELAKSANA

ANALIS KEUANGAN  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten GroboGAN



SITI SOBARIYATI ISNAINI, S.Sos., M.M.  
Pembina (IV/a)  
NIP 197806251998032003



SURYO RAHARJO, S.E.  
Penata Muda Tk. I (III/b)  
NIP 198910302019021004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGELOLA KEPEGAWAIAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Darwati  
Jabatan: Pengadministrasi Umum  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Yulia Rienjanita Leksyoningsih, S.Kom  
Jabatan: Kepala Sub Bagian Umum  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwodadi, 09 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Yulia Rienjanita Leksyoningsih, S.Kom  
Penata (III/c)  
NIP 198807102015022001

Darwati  
Pengatur (II/c)  
NIP 196905041990032010

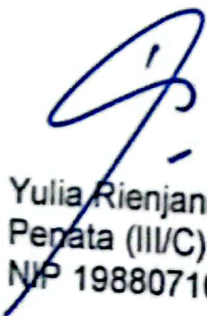
**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT PELAKSANA PENGELOLA KEPEGAWAIAN  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN GROBOGAN**

No.	Sasaran Kegiatan/ Subkegiatan	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2023	Target Tahun 2024
1.	Tercukupinya belanja tagihan telepon	Jumlah pembayaran tagihan telepon	12 bulan	12 bulan
2.	Tercukupinya belanja tagihan air	Jumlah pembayaran tagihan air	12 bulan	12 bulan
3.	Tercukupinya belanja tagihan listrik	Jumlah pembayaran tagihan listrik	12 bulan	12 bulan
4.	Tercukupinya belanja tagihan internet	Jumlah pembayaran tagihan internet	12 bulan	12 bulan
5.	Terpenuhi pengisian tabung pemadam kebakaran	Jumlah pengisian tabung pemadam kebakaran	12 bulan	12 bulan

Purwodadi, 09 Januari 2024

Kepala Sub Bagian Umum  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan

Pengadministrasi Umum  
Dinas Perindustrian dan Perdagangan  
Kabupaten Grobogan,

  
Yulia Rienjanita Leksyoningsih, S.Kom  
Penata (III/C)  
NIP 198807102015022001



Darwati  
Pengatur (II/c)  
NIP 196905041990032010